

ZÁPIS Z PEDAGOGICKÉ RADY

(druhé pololetí)

Dne 24. června 2015, od 13 hod. do 14:35 hod.

Místo: sborovna

Přítomni: podle prezenční listiny

I. Kontrola úkolů z minulé pedagogické rady

- dohledy u žákovského vchodu stále neplní všichni pracovníci stejně svědomitě resp. vůbec, rozpis dohledů stále platí (i když se pořádek už zlepšil)

II. Pedagogická rada projednala

1. Výsledky školního roku

1.1. Hodnocení prospěchu – v přehledech jednotlivých tříd

nové první ročníky

- S1A Mgr. Šárka Kostková
- S1B Bc. Robert Lefan
- S1C Mgr. Jana Dočekalová
- G1 Ing. Jarmila Čečková

1.2. Udělená výchovná opatření:

- Křížek Martin (S3C) – vyloučen, v červnu 40 neomluvených hodin v průběhu trvání podmínky

2. Organizační záležitosti

2.1. Příjímací řízení

- podáno 114 (106) přihlášek na stavebnictví a 22 přihlášek na geodézii
- nastupuje 77 (72) žáků na stavebnictví a 12 na geodézii
- studium ukončilo ve 4. ročníku 88 žáků oboru stavebnictví a 28 žáků oboru geodézie

2.2. Úvazky pro školní rok 2015/16, rozvrh

- úvazky jsou uzavřeny, snižování úvazků, žádná výpověď
- požadavky a zbožná přání na rozvrh do 30. 6. 2015 mailem PaedDr. Stachové
- pokud má někdo plný úvazek, nemůže požadovat volný den; pokud to tak při tvorbě rozvrhu vyjde, je to jen výsledek optimalizace rozvrhu (analogicky platí i pro zkrácené úvazky)

2.3. Maturity – podzim

- jen jedna maturitní komise
- ústní zkoušky od 11. do 16. září 2015

2.4. Organizační opatření na nejbližší období

- čtvrtek – kino, sraz v 8:45 před multikinem
- čtvrtek – TU (po kině) podepsat a orazítkovat vysvědčení, předat k podpisu řediteli
- pátek – předání vysvědčení a ukončení školního roku
- dovolená od pondělí 29. června 2015

- pokud bude někdo poskytovat konzultace v průběhu prázdnin, nahlásí předem mailem ZŘ
 - nástup do práce po dovolených je v úterý 25. srpna 2015 – zahajovací porada začíná v 10:00 hodin
 - opravné zkoušky a zkoušky v náhradním termínu mohou začínat v 9 hodin, sledujte rozpis zkoušek na webu
 - v úterý 1. září 2015 v 8.00 hod. první ročníky v aule, v 9.00 hod. 2. až 4. ročníky ve třídách
 - po skončení seznamovacích kurzů chceme zorganizovat burzu učebnic a učebních pomůcek, nápady a doporučení k zástupkyním ředitele
- 2.5. Dokumentace pro stavební praxi o prázdninách
- připraveny materiály pro třídní učitele
- 2.6. Poděkování
- vedení školy děkuje všem, kteří se zapojili do přípravy a realizace soutěží ve škole nebo k přípravě žáků na soutěže mimo školu
 - vedení školy děkuje všem pracovníkům školy za práci ve školním roce 2014/15 a přeje všem krásnou dovolenou

III. Ředitel školy ukládá

1. Všem pracovníkům věnovat zvýšenou pozornost pořádku ve škole a péči o majetek školy – trvale
2. Všem pedagogickým pracovníkům věnovat zvýšenou pozornost organizaci školních akcí, bezpečnosti a dohledu – trvale.
3. Všem pedagogickým pracovníkům minimálně jednou denně (v pracovních dnech) překontrolovat školní e-mail, zprávy v IS Bakaláři a webové stránky školy (zejména sekci pro pracovníky) – trvale.
4. Všem pracovníkům školy využívat MS Outlook pro koordinaci akcí a využívání zdrojů školy (zejména auly, tělocvičny a dalších) tak, aby nedocházelo ke kolizím – trvale.
5. Všem pracovníkům školy sledovat termíny akcí, rozpisů úkolů a další důležité informace uváděné na webu školy a v MS Outlooku a plnit uložené úkoly – trvale.

Zapsal/a: PaedDr. Stachová, RNDr. Kostka