

## ZÁPIS Z PEDAGOGICKÉ RADY

(druhé pololetí)

Dne 28. června 2017, od 12 hod. do 14:30 hod.

Místo: sborovna

Přítomni: podle prezenční listiny

### I. Kontrola úkolů z minulé pedagogické rady

- zápisy do třídních knih stále nejsou v pořádku – nejsou zapsány všechny vyučovací hodiny a nejsou včas řešeny absence žáků

### II. Pedagogická rada projednala

#### 1. Nové předpisy, změny v předpisech:

- 1.1. Novela školského zákona – zejm. kariérní řád, Senát vrátil k projednání PSP ČR
- 1.2. Nařízení EU 2016/679 „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“ (GDPR)

#### 2. Výsledky 1. čtvrtletí

- 2.1. Hodnocení prospěchu – v přehledech jednotlivých tříd.
- 2.2. Výchovná opatření a obdobná rozhodnutí ředitele
  - Sadloň, Bělíková – podmíněčné vyloučení

#### 3. Organizační záležitosti

##### 3.1. Příjímáací řízení

- podáno 158 přihlášek na stavebnictví a 34 přihlášek na geodézii
- nastupuje 97 žáků (+35) na stavebnictví a 10 (-1) na geodézii
- studium ukončilo ve 4. ročníku 114 žáků oboru stavebnictví

##### 3.2. Úvazky pro školní rok 2017/18, rozvrh

- úvazky jsou uzavřeny, snižování úvazků, žádná výpověď
- požadavky a zbožná přání na rozvrh – už ukončeno
- pokud má někdo plný úvazek, nemůže požadovat volný den; pokud to tak při tvorbě rozvrhu vyjde, je to jen výsledek optimalizace rozvrhu (analogicky platí i pro zkrácené úvazky)
- nově nastupuje Mgr. František Polgár za Mgr. Lukáše Fillera, dále Ing. Pavel Hofman (plný úvazek) a Ing. Stanislav Hlavinka (naši bývalí žáci) na výuku geodézie

##### 3.3. Maturity – jaro

- z celkového počtu 126 přihlášených žáků nematurovalo 25 žáků (nedokončili 4. ročník, z toho 4 dálkaři). Ze 101 maturanta neuspělo 15 žáků u písemných zkoušek (tj. 14,8 %) a 7 žáků neuspělo u ústních zkoušek (tj. 6,9 %).
- počty nedostatečných: ČJL – 4 ústní zkoušky, 8 písemné zkoušky, MAT – 10, AJ a NJ – 2 ústní zkoušky, STK – 3 ústní zkoušky, POS – 2 ústní zkoušky, SOB – 1 ústní zkoušky, DOS – 1 ústní zkoušky, MP – 3.

##### 3.4. Maturity – podzim

- jen jedna maturitní komise
- ústní zkoušky od 11. do 15. září 2017

- MP do 11. srpna 2017 (obecně platí, že žák maturující v podzimním termínu si může MP, kterou odevzdal v dubnu vzít zpět a pracovat na ni a nově odevzdat v termínu po podzimní termín MZ – dohoda žáka a vedoucího MP)
  - posudky maturitních prací musí být k dispozici žákům nejpozději v pondělí 28. 8. ráno
- 3.5. Školská rada
- na svém včerejším jednání schválila novou verzi školního řádu, která bude platit od 1. září 2017, text je na webu školy,
  - děkuje všem pracovníkům školy za jejich práci v uplynulém školním roce
  - končí svoji činnost, bude jmenována nová školská rada
- 3.6. Úpravy ŠVP - zpracování nového textu části 11 „Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných“ podle Opatření ministryně školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 18. 8. 2016, úprava ŠVP SOB – rozdělení předmětu stavební obnova na dva (z důvodu obsahového zaměření a zabezpečení výuky) a rozšíření výuky ICT o programování v jazyce Python.
- 3.7. Organizační opatření na nejbližší období
- středa – kino, porada, posezení pracovníků a bývalých pracovníků v Metropolu
  - čtvrtek – sportovní den (podle seznamu na nástěnce), ostatní úklid tříd a šaten, TU po 10. hodině podepsat a orazítkovat vysvědčení, předat k podpisu řediteli
  - pátek – předání vysvědčení a ukončení školního roku
  - dovolená od pondělí 3. července 2017
  - pokud bude někdo poskytovat konzultace v průběhu prázdnin, nahlásí předem mailem ZŘ
  - nástup do práce po dovolených je v úterý 29. srpna 2017 v 9.00 hodin, zahajovací porada začíná v 10.00 hodin
  - ve středu 30. srpna 2017 celodenní seminář
  - opravné zkoušky a zkoušky v náhradním termínu v období od 29. srpna do 1. září 2017, zkoušky nemusí být jen v dopoledních hodinách
  - odjezd první třídy na seznamovací kurz již v neděli 3. září 2017 – třída S1B Ing. Roman Gottfried
  - zahájení školního roku 2017/2018 v pondělí 4. září 2017 v 8.00 hod. první ročníky v aule, v 9.00 hod. 2. až 4. ročníky ve třídách
  - po skončení seznamovacích kurzů (18. nebo 19. 9. 2017) chceme zorganizovat burzu učebnic a učebních pomůcek, nápady a doporučení k zástupkyním ředitele
- 3.8. Podali jsme žádost o zápis obor „technické lyceum“ do rejstříku škol – zatím nemáme informace, ani rozhodnutí zřizovatele
- 3.9. Dokumentace pro stavební praxi o prázdninách
- připraveny materiály pro třídní učitele
- 3.10. Investice ve škole – bohužel se nepodařilo zahájit práce na rekonstrukci vnitřních prostor školy o prázdninách a čeká nás rekonstrukce za provozu školy, od září do prosince. Podrobnější informace na zahajovací poradě.
- 3.11. Poděkování
- vedení školy děkuje všem, kteří se zapojili do přípravy a realizace soutěží ve škole nebo k přípravě žáků na soutěže mimo školu
  - vedení školy děkuje všem pracovníkům školy za práci ve školním roce 2016/17 a přeje všem krásnou dovolenou

- vedení školy děkuje za dlouholetou práci ve škole Ing. Haně Konopové, Mgr. Evě Koubové a za byt krátkou, ale úspěšnou práci Mgr. Lukáši Fillerovi, kteří ze školy odcházejí

### III. Ředitel školy ukládá

1. Všem pracovníkům věnovat zvýšenou pozornost pořádku ve škole a péči o majetek školy – **trvale**
2. Všem pedagogickým pracovníkům věnovat zvýšenou pozornost organizaci školních akcí, bezpečnosti a dohledu – **trvale**.
3. Všem pedagogickým pracovníkům minimálně jednou denně (v pracovních dnech) přezkontrolovat školní e-mail, zprávy v IS Bakaláři a webové stránky školy (zejména sekci pro pracovníky) – **trvale**.
4. Všem pracovníkům školy využívat MS Outlook pro koordinaci akcí a využívání zdrojů školy (zejména auly, tělocvičny a dalších) tak, aby nedocházelo ke kolizím – **trvale**.
5. Všem pracovníkům školy sledovat termíny akcí, rozpisy úkolů a další důležité informace uváděné na webu školy a v MS Outlooku a plnit uložené úkoly – **trvale**.

Zapsal/a: RNDr. Kostka, PaedDr. Stachová, Ing. Konečná